

Formulários Digitais da DRH

Webinar 3 de junho de 2025

Formulários CONNECT

Formulários DRH

- A partir de **3 de junho de 2025**, os formulários dos **Docentes e Investigadores** passarão a ser submetidos no **CONNECT**.

Como funciona hoje?

Os processos são suportados em papel

Direção de Recursos Humanos • DRH



DRH > Docentes > Formulários

Formulários

Informação

A entrega fora de prazo de justificações de faltas, marcação de férias e dispensas de serviço, tem posto em risco o processamento atempado dos vencimentos. Solicita-se que seja feito um esforço para que, sempre que possível, as justificações sejam apresentadas nos dias imediatamente após a falta.

A divulgação dos formulários destina-se, apenas, a orientar e apoiar na solicitação pretendida. A sua utilização não é obrigatória, devendo proceder-se a adaptações sempre que tal se mostre necessário.

AF – Acumulação de funções

- AF1 – Lecionar curso breve (DOCX, 43KB) - v7 Atualizado em 04.01.2024
- AF2 – Acumulação de funções docentes (DOCX, 47KB) - v11 Atualizado em 04.01.2024
- AF3 – Acumulação de funções (DOCX, 49KB) - v8 Atualizado em 21.02.2018
- AF4 – Prestação de serviço docente ao abrigo de protocolo (DOCX, 48KB) - v0 Atualizado em 05.04.2024

A – Assiduidade, férias, faltas e licenças

- A1 – Marcação de férias (DOCX, 47KB) - v5.3 Atualizado em 09.04.2024
- A2 – Faltas por casamento (DOCX, 41KB) - v3 Atualizado em 21.02.2018
- A3 – Parentalidade (DOCX, 57KB) - v8 Atualizado em 17.07.2023
- A4 – Dispensa de serviço docente pós-licença de parentalidade (DOCX, 46KB) - v2 Atualizado em 05.01.2024
- A5 – Licença sabática (DOCX, 50KB) - v10 Atualizado em 05.01.2024 Ver Deliberação do CC
- A7 – Apresentação ao serviço (DOCX, 39KB) - v3 Atualizado em 21.02.2018
- A8 – Justificação de faltas (DOCX, 46KB) - v0 Atualizado em 01.06.2015
- A10 – Licença sem remuneração (DOCX, 48KB) - v5 Atualizado em 21.02.2018
- A14 – Requerimento de teletrabalho (DOCX, 65KB) - v1 Atualizado em 05.01.2024

C – Contratos

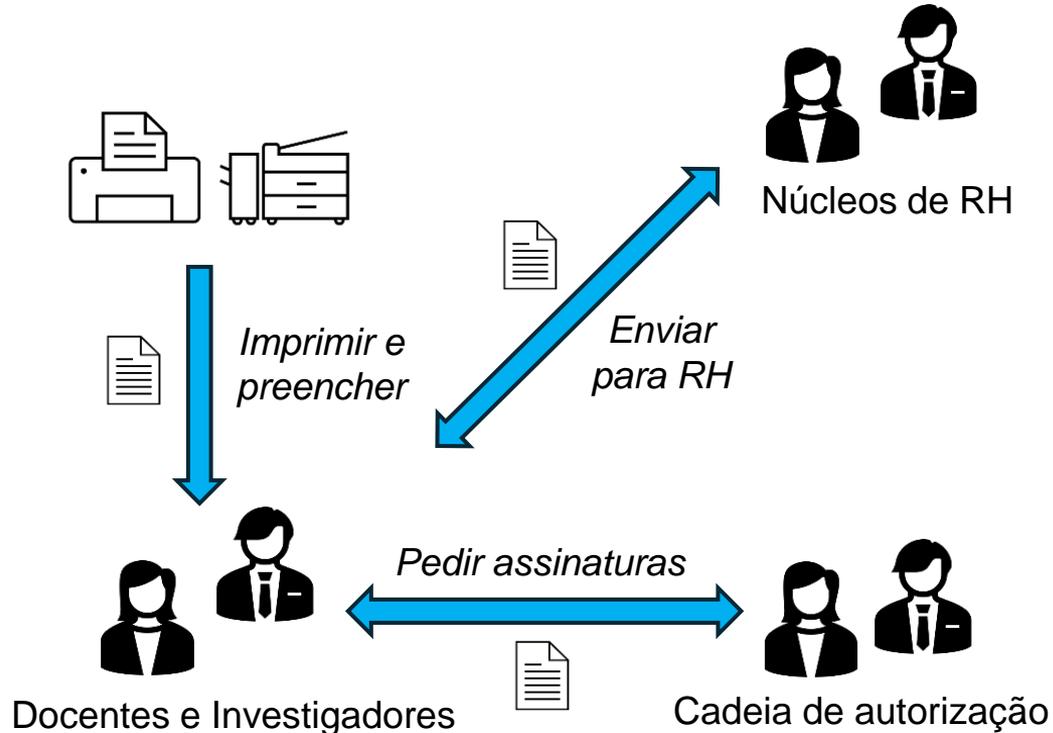
- C1 – Cessação do contrato (DOCX, 46KB) - v2.1 Atualizado em 24.05.2023

INÍCIO
SOBRE A DRH

DOCENTES

- < Formulários
- > Recrutamento
- > Avaliação
- > Legislação

INVESTIGADORES/AS
TECNICOS/AS E ADMINISTRATIVOS/AS
BOLSEIROS/AS
BEM-ESTAR WORKING@TECNICO
CIDADÃOS/AS ESTRANGEIROS/AS
GESTÃO DO IST (INSTRUMENTOS)
FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO
PROTOCOLOS E ACORDOS
PUBLICITAÇÃO DE ATOS
LEGISLAÇÃO
ELÓGIO | SUGESTÃO | RECLAMAÇÃO
HUMANISTAS - NEWSLETTER DRH
NOTÍCIAS
CONTACTOS



Como funciona hoje?

Os processos são suportados em papel

Direção de Recursos Humanos • DRH



DRH > Investigadores/as > Formulários

Formulários

Informação

A entrega fora de prazo de justificações de faltas, marcação de férias e dispensas de serviço, tem posto em risco o processamento atempado dos vencimentos. Solicita-se que seja feito um esforço para que, sempre que possível, as justificações sejam apresentadas nos dias imediatamente após a falta.

A divulgação dos formulários destina-se, apenas, a orientar e apoiar na solicitação pretendida. A sua utilização não é obrigatória, devendo proceder-se a adaptações sempre que tal se mostre necessário.

AF – Acumulação de funções

- AF1 Inv – Lecionar curso breve (DOCX, 44KB) - v7 Atualizado em 04.01.2024
- AF2 - Acumulação de funções docentes (DOCX, 47KB) - v11 Atualizado em 04.01.2024
- AF3 - Acumulação de funções (DOCX, 49KB) - v8 Atualizado em 21.02.2018

A – Assiduidade, férias, faltas e licenças

- A1 - Marcação de férias (DOCX, 47KB) - v5.3 Atualizado em 09.04.2024
- A2 - Faltas por casamento (DOCX, 41KB) - v3 Atualizado em 21.08.2018
- A3 - Parentalidade (DOCX, 56KB) - v8 Atualizado em 12.07.2023
- A7 - Apresentação ao serviço (DOCX, 39KB) - v3 Atualizado em 21.02.2018
- A10 - Licença sem remuneração (DOCX, 48KB) - v5 Atualizado em 21.02.2018
- A14 - Requerimento de teletrabalho (DOCX, 65KB) - v1 Atualizado em 05.01.2024
- A15 - Dispensa de prestação de serviço na instituição de origem (carreira investigação científica) (DOCX, 49KB) - v3 Atualizado em 04.01.2024 Ver Deliberação do CC

C – Contratos

- C1 - Cessação do contrato (DOCX, 46KB) - v2.1 Atualizado em 24.05.2023

INICIO

SOBRE A DRH

DOCENTES

INVESTIGADORES/AS

- < Formulários
- > HRS4R
- > Recrutamento
- > Phd4Value
- > Avaliação (SIADAP)
- > Legislação

TECNICOS/AS E ADMINISTRATIVOS/AS

BOLSEIROS/AS

BEM-ESTAR WORKING/TECNICO

CIDADÃOS/ÃS ESTRANGEIROS/AS

GESTÃO DO IST (INSTRUMENTOS)

FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO

PROTÓCOLOS E ACORDOS

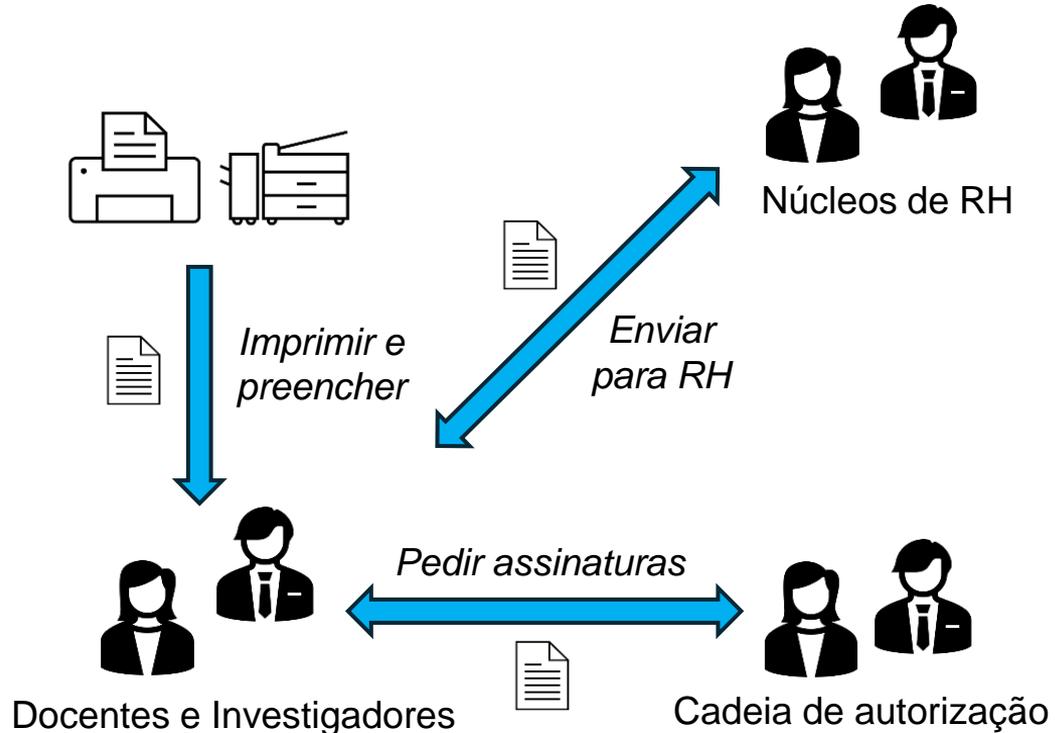
PUBLICITAÇÃO DE ATOS

LEGISLAÇÃO

ELOGIO | SUCESSÃO | RECLAMAÇÃO

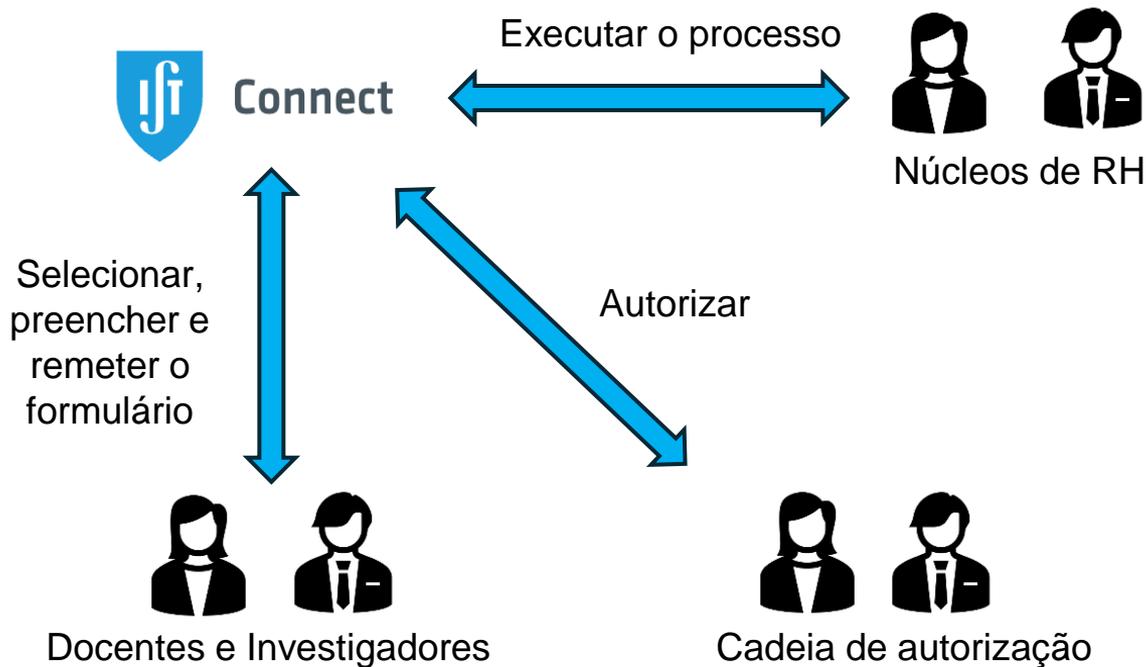
HUMANIST: NEWSLETTER DRH

NOTÍCIAS



O que vai mudar?

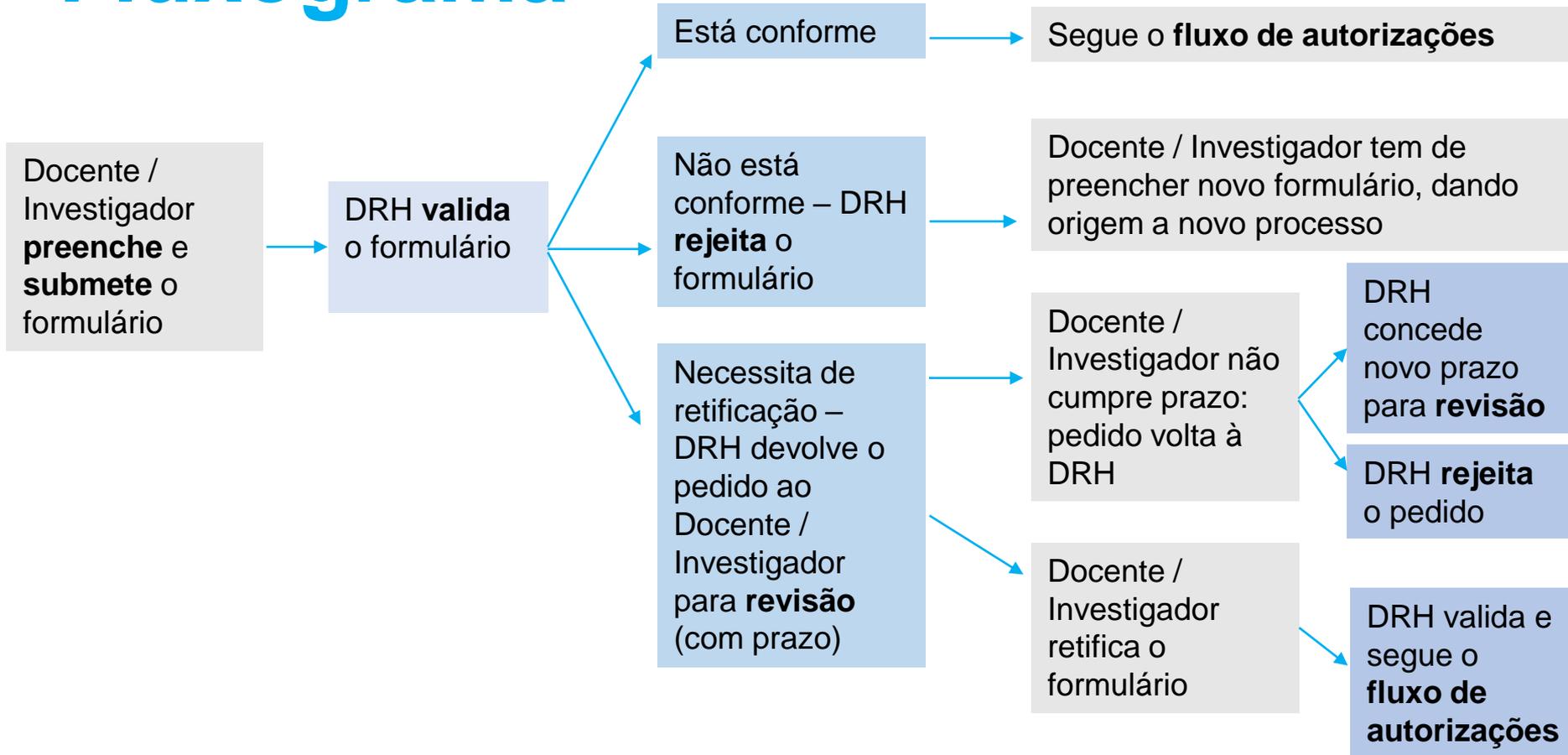
Os processos serão suportados numa plataforma digital centralizadora de todas as interações



Vantagens

- ✓ Uniformização do acesso aos serviços
- ✓ Acompanhamento sobre o estado atual de cada pedido
- ✓ Eficiência
- ✓ Mais sustentabilidade (*p.e.*, redução da utilização de papel)
- ✓ Histórico de pedidos
- ✓ Pesquisa de histórico de pedidos

Fluxograma



Notificações

- ✓ Docente / Investigador recebe **notificação** no seu e-mail quando:
 - ✓ O pedido é **validado** pela DRH;
 - ✓ O pedido é devolvido pela DRH para **revisão**;
 - ✓ O pedido é **rejeitado** pela DRH;
 - ✓ O processo é **concluído**.

Acesso Formulários CONNECT

Acessos ao CONNECT

Página do Técnico



The image shows a browser window displaying the website tecnico.ulisboa.pt/. The page header includes the logo of Técnico Lisboa, a language selector set to 'English', and an 'Aplicações' (Applications) menu. The 'Aplicações' menu is open, showing options: 'Fénix', 'Webmail', 'Connect', and 'Repositório Institucional'. The 'Connect' option is highlighted with a blue bar. Below the header, there is a navigation bar with links: 'Sobre o Técnico', 'Ensino', 'Investigação e Inovação', 'Alumni e Parceiros', and 'Viver'. The main content area features a banner for 'PhD Open Days' with the text 'Programas de doutoramento do Técnico com candidaturas abertas até 12 janeiro' and a 'LER' button.

tecnico.ulisboa.pt/

TÉCNICO LISBOA

English Aplicações Entrar

Sobre o Técnico Ensino Investigação e Inovação Alumni e Parceiros Viver

Fénix
Webmail
Connect
Repositório Institucional

PhD Open Days

CANDIDATURAS

Programas de doutoramento do Técnico com candidaturas abertas até 12 janeiro

LER

Alterar idioma no CONNECT



Técnico ID: ist90146

 PERFIL VALIDADO

O meu painel

A minha conta

Perfil

Autenticação e segurança

Contacto de emergência

Atividades disponíveis

É apresentado abaixo um conjunto de atividades que podes realizar nas diversas aplicações do Técnico.

SMARTFLOW

Portal de Processos

No portal de processos pode consultar e gerir todos os processos que supervisiona ou nos quais intervem.



SMARTFORMS

Portal de Formulários

No portal de formulários pode preencher e gerir os seus formulários. Caso seja membro dum serviço que disponibiliza formulários poderá aceder também ao backoffice



ADMISSIONS

Portal de Admissões

No portal de admissões pode criar e gerir os seus processos.



 Português

English

Acesso aos Formulários CONNECT

1

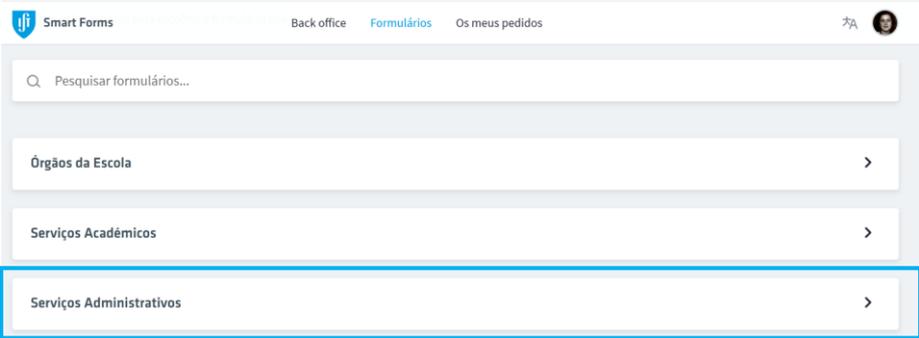
The screenshot displays the 'Connect' user interface. At the top left, the 'tjr Connect' logo is visible. The user's profile information on the left includes 'Técnico ID: ist90146' and a 'PERFIL VALIDADO' status. The main content area, titled 'Atividades disponíveis', lists several activity categories with descriptions and right-pointing arrows:

- SMARTFLOW** **ATIVIDADE OBRIGATÓRIA**
Núcleo de Remunerações e Proteção Social - Geral
Tem 38 processos pendentes.
- SMARTFLOW**
Portal de Processos
No portal de processos pode consultar e gerir todos os processos que supervisiona ou nos quais intervem.
- ADMISSIONS**
Portal de Admissões
No portal de admissões pode criar e gerir os seus processos.
- SMARTFORMS**
Portal de Formulários
No portal de formulários pode preencher e gerir os seus formulários. Caso seja membro dum serviço que disponibiliza formulários poderá aceder também ao backoffice

The 'Portal de Formulários' entry is highlighted with a blue border in the original image.

Acesso aos Formulários CONNECT

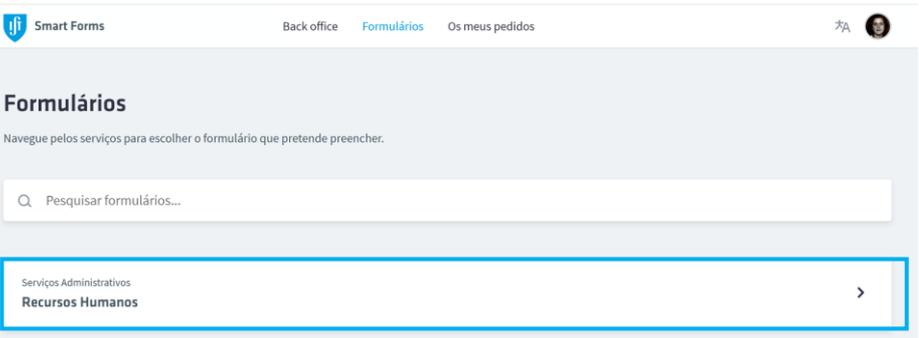
2



Smart Forms [Pesquisar formulários...](#) [Back office](#) [Formulários](#) [Os meus pedidos](#) 

- Órgãos da Escola >
- Serviços Acadêmicos >
- Serviços Administrativos >**

3



Smart Forms [Back office](#) [Formulários](#) [Os meus pedidos](#) 

Formulários

Navegue pelos serviços para escolher o formulário que pretende preencher.

- Serviços Administrativos
 - Recursos Humanos >**

Acesso aos Formulários CONNECT

Smart Forms

Formulários

Navegue pelos serviços para escolher o formulário que pretende preencher.

Q Pesquisar formulários...

Serviços Administrativos > Recursos Humanos >
Balcão Bolseiros

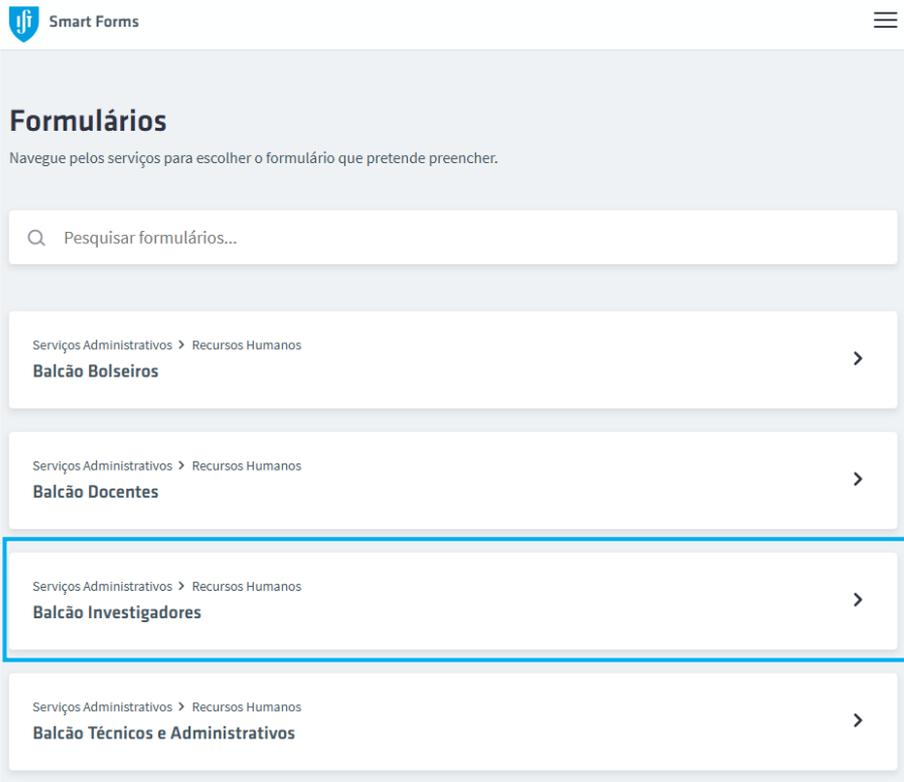
Serviços Administrativos > Recursos Humanos >
Balcão Docentes

Serviços Administrativos > Recursos Humanos >
Balcão Investigadores

Serviços Administrativos > Recursos Humanos >
Balcão Técnicos e Administrativos

4

Acesso aos Formulários CONNECT



Smart Forms

Formulários

Navegue pelos serviços para escolher o formulário que pretende preencher.

Q Pesquisar formulários...

- Serviços Administrativos > Recursos Humanos
Balcão Bolseiros
- Serviços Administrativos > Recursos Humanos
Balcão Docentes
- Serviços Administrativos > Recursos Humanos
Balcão Investigadores
- Serviços Administrativos > Recursos Humanos
Balcão Técnicos e Administrativos

4

Acesso aos Formulários CONNECT

5

Smart Forms

Back office Formulários Os meus pedidos

🔍

Formulários

Navegue pelos serviços para escolher o formulário que pretende preencher.

🔍 Pesquisar formulários...

Serviços Administrativos > Recursos Humanos > Balcão Docentes

Acumulação de funções com funções privadas/públicas, curso breve e prestação de serviço docente >

Serviços Administrativos > Recursos Humanos > Balcão Docentes

Aposentação >

Serviços Administrativos > Recursos Humanos > Balcão Docentes

Comunicação de Regresso Antecipado ao Trabalho >

Exemplos de Preenchimento:
Formulário Informação Conta Bancária
no CONNECT

Formulário *Informação Conta Bancária*

Serviços Administrativos > Recursos Humanos > **Balcão Docentes**

Informação da Conta Bancária



Serviços Administrativos > Recursos Humanos > **Balcão Investigadores**

Informação da Conta Bancária



Formulário *Informação Conta Bancária*



Administrativos > Recursos Humanos > **Balcão Docentes**



Informação da Conta Bancária

Este formulário permite-lhe comunicar os dados bancários para domiciliação do vencimento base e/ou reembolso de despesas por parte da ADSE.

Preencher formulário



Administrativos > Recursos Humanos > **Balcão Investigadores**



Informação da Conta Bancária

Este formulário permite-lhe comunicar os dados bancários para domiciliação do vencimento base e/ou reembolso de despesas por parte da ADSE.

Preencher formulário

Formulário *Informação Conta Bancária*



Back office Formulários Os meus pedidos



← PÁGINA DO PEDIDO

Guardar alterações

Informação da Conta Bancária

última atualização 27/05/2025 12:14:55

Preencha o seguinte formulário para formalizar o seu pedido.

Informação Bancária

Remetente

Informação da Conta

Comunicação a Terceiros

Comunicação à ADSE

Tomada de Conhecimento

Tomada de Conhecimento

Anterior

Seguinte

Informação Bancária

Remetente



Nome: Ana Cristina Valente Ribeiro

Email: anacristinaribeiro@tecnico.ulisboa.pt

Informação da Conta

IBAN – Número Internacional de Conta Bancária *

Só deve indicar um número de conta da qual é titular.

Formulário *Informação Conta Bancária*

Informação Bancária

Remetente

[Informação da Conta](#)

Comunicação a Terceiros

Comunicação à ADSE

Tomada de Conhecimento

Tomada de Conhecimento

Anterior

Seguinte

Informação da Conta

IBAN – Número Internacional de Conta Bancária *
Só deve indicar um número de conta da qual é titular.

PT5000012345678987654321

SWIFT / BIC *

ABCDEF

Comprovativo do IBAN *

Comprovativo do IBAN proveniente do banco onde conste obrigatoriamente o nome do/a remetente como titular da conta.

Comprovativo.pdf



Anterior

Seguinte

Formulário *Informação Conta Bancária*

Informação Bancária

Remetente

Informação da Conta

Comunicação a Terceiros

Comunicação à ADSE

Tomada de Conhecimento

Tomada de Conhecimento

Anterior

Seguinte

Comunicação a Terceiros

Comunicação à ADSE

Pretende que este IBAN seja comunicado à ADSE para efeitos de reembolso de despesas de saúde? *

Sim, pretendo que este IBAN seja comunicado à ADSE para efeitos de reembolso de despesas de saúde.

Não, não pretendo que este IBAN seja comunicado à ADSE para efeitos de reembolso de despesas de saúde.

Anterior

Seguinte

Formulário *Informação Conta Bancária*

Informação Bancária

Remetente

Informação da Conta

Comunicação a Terceiros

Comunicação à ADSE

Tomada de Conhecimento

[Tomada de Conhecimento](#)

Anterior

Rever

Tomada de Conhecimento

Tomada de Conhecimento

Tomada de Conhecimento *

Tenho conhecimento que se o formulário for submetido até ao dia 7 de cada mês, e se encontrar devidamente preenchido, terá impacto no próprio mês. Caso contrário, só terá impacto no mês seguinte.

Anterior

Rever

Formulário *Informação Conta Bancária*

Informação da Conta	Editar
IBAN - Número Internacional de Conta Bancária: PT5000012345678987654321	
SWIFT / BIC: ABCDEF	
Comprovativo do IBAN	
Comunicação à ADSE	Editar
Pretende que este IBAN seja comunicado à ADSE para efeitos de reembolso de despesas de saúde?: Sim, pretendo que este IBAN seja comunicado à ADSE para efeitos de reembolso de despesas de saúde.	
Tomada de Conhecimento	Editar
Tomada de Conhecimento: Tenho conhecimento que se o formulário for submetido até ao dia 7 de cada mês, e se encontrar devidamente preenchido, terá impacto no próprio mês. Caso contrário, só terá impacto no mês seguinte.	
<input checked="" type="checkbox"/> Confirmo que os dados do formulário estão corretos	
Voltar ao formulário	Submeter e imprimir

Resumo do pedido

Formulário *Informação Conta Bancária*

← OS MEUS PEDIDOS

Informação da Conta Bancária

Direção de Recursos Humanos > Área de Bem-Estar e Desenvolvimento de Pessoas > Núcleo de Remunerações e Proteção Social

Informação da Conta Bancária

Ana Cristina Valente Ribeiro, ist428938

Estado: Submetido e lacrado
Data de submissão: 27 de maio de 2025 às 12:27 (GMT+01:00)

FORMULÁRIO HISTÓRICO DE ATIVIDADE

27 de maio de 2025 às 12:27 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Submeteu e lacrou o pedido

27 de maio de 2025 às 12:25 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Editou o formulário do pedido

27 de maio de 2025 às 12:25 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Carregou o ficheiro no formulário do pedido no campo "Comprovativo do IBAN" (0.0.proof, proof, 131141 bytes)

27 de maio de 2025 às 12:14 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Criou o pedido

→ Histórico do pedido

Exemplos de Preenchimento no CONNECT:

*Formulário Licença Sabática
(Docentes)*

*Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem
(Investigadores)*

Formulário:

Licença Sabática (Docentes)

Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem (Investigadores)

Serviços Administrativos > Recursos Humanos > **Balcão Docentes**

Licença Sabática



Serviços Administrativos > Recursos Humanos > **Balcão Investigadores**

Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem



Formulário: *Licença Sabática (Docentes)*

Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem (Investigadores)



[Administrativos](#) > [Recursos Humanos](#) > [Balcão Docentes](#)



Licença Sabática

Este formulário permite-lhe solicitar uma licença sabática.

[Preencher formulário](#)



[Administrativos](#) > [Recursos Humanos](#) > [Balcão Investigadores](#)



Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem

Pedido de dispensa prestação de serviço na instituição de origem (art 54.º ECIC).

[Preencher formulário](#)

Formulário: *Licença Sabática (Docentes)* *Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem (Investigadores)*

← PÁGINA DO PEDIDO

Guardar alterações

Licença Sabática

Última atualização 27/05/2025 12:31:32

Preencha o seguinte formulário para formalizar o seu pedido.

Informação do Remetente

Remetente

Informação da Licença Sabática

Âmbito e Período da Licença

Documentos

Documentos

Anterior

Seguinte

Informação do Remetente

Remetente



Nome: Ana Cristina Valente Ribeiro

Email: anacristinaribeiro@tecnico.ulisboa.pt

Anterior

Seguinte

Formulário: *Licença Sabática (Docentes)* *Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem (Investigadores)*

Informação do Remetente

Remetente

Informação da Licença Sabática

Âmbito e Período da Licença

Documentos

Documentos

Anterior

Seguinte

Informação da Licença Sabática

Âmbito e Período da Licença

A licença sabática é requerida no âmbito do Programa Shaping the Future? *

Sim, a licença sabática é requerida no âmbito do Programa Shaping the Future.

Não, a licença sabática não é requerida no âmbito do Programa Shaping the Future.

Período da Licença *

6 Meses

1 Ano

Data de Início *

01/07/2025 

Instituição *

Instituição onde vai ser desenvolvida a atividade.

IST

Anterior

Seguinte

Formulário: *Licença Sabática (Docentes)* *Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem (Investigadores)*

Informação do Remetente

Remetente

Informação da Licença Sabática

Âmbito e Período da Licença

Documentos

[Documentos](#)

Anterior

Rever

Documentos

Documentos

Plano de Trabalhos *
Plano de trabalhos para o período de licença incluindo: os objetivos a que se propõe e indicadores de sucesso, de acordo com o ponto 3.1. da Deliberação do CC de 2015.01.05.

Formulario (3).pdf

Pareceres *
Pareceres do/a Coordenador(a) da Área Científica e do/a Presidente do Departamento, de acordo com o ponto 4 da Deliberação.

Formulario (2).pdf

Outros Documentos

[+ Adicionar documento](#)

Anterior

Rever

Formulário: *Licença Sabática (Docentes)* *Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem (Investigadores)*

Resumo do formulário do pedido “Licença Sabática”

Verifique se os dados do formulário estão corretos antes de submeter o seu pedido.

Remetente



Nome: Ana Cristina Valente Ribeiro

Email: anacristinaribeiro@tecnico.ulisboa.pt

Âmbito e Período da Licença

Editar

A licença sabática é requerida no âmbito do Programa Shaping the Future?: Sim, a licença sabática é requerida no âmbito do Programa Shaping the Future.

Período da Licença: 6 Meses

Data de Início: 1 de julho de 2025

Instituição: IST

Documentos

Editar

[Plano de Trabalhos](#)

[Pareceres](#)

Outros Documentos: —

Confirmo que os dados do formulário estão corretos

[Voltar ao formulário](#)

[Submeter e lacrar](#)

Formulário: *Licença Sabática (Docentes)* *Dispensa de Prestação de Serviço na Instituição de Origem (Investigadores)*

← OS MEUS PEDIDOS

Licença Sabática

Direção de Recursos Humanos > Área de Gestão de Recursos Humanos > Núcleo de Docentes e Investigadores

Licença Sabática
6 Meses, 2025-07-01, Ana Cristina Valente Ribeiro, ist428938

Estado: Submetido e lacrado
Data de submissão: 27 de maio de 2025 às 12:39 (GMT+01:00)

FORMULÁRIO [HISTÓRICO DE ATIVIDADE](#)

27 de maio de 2025 às 12:39 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro
Submeteu e lacrou o pedido
27 de maio de 2025 às 12:36 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro
Carregou o ficheiro no formulário do pedido no campo "Pareceres" (2.0.opinions, opinions, 518318 bytes)
27 de maio de 2025 às 12:36 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro
Editou o formulário do pedido
27 de maio de 2025 às 12:36 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro
Carregou o ficheiro no formulário do pedido no campo "Plano de Trabalhos" (2.0.workPlan, workPlan, 518318 bytes)
27 de maio de 2025 às 12:31 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro
Criou o pedido

→ Histórico do pedido

Histórico e informações complementares

Remetente



Nome: Ana Cristina Valente Ribeiro

Email: anacristinaribeiro@tecnico.ulisboa.pt

Âmbito e Período da Licença

A licença sabática é requerida no âmbito do Programa Shaping the Future?: Sim, a licença sabática é requerida no âmbito do Programa Shaping the Future.

Período da Licença: 6 Meses

Data de Início: 1 de julho de 2025

Instituição: IST

Documentos

[Plano de Trabalhos](#)

[Pareceres](#)

Outros Documentos: —

[Verificar pedido](#)

Resumo do pedido

Adicionar uma resposta ou comentário

Escreva uma resposta ou comentário a este pedido, tendo sempre em atenção a privacidade da mensagem antes de a publicar

Privacidade da mensagem

Comentário privado Comentário Mensagem ao remetente

Submeter

27 de maio de 2025 às 12:39 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Submeteu e lacrou o pedido

27 de maio de 2025 às 12:36 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Carregou o ficheiro no formulário do pedido no campo "Pareceres" (2.0.opinions, opinions, 518318 bytes)

27 de maio de 2025 às 12:36 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Editou o formulário do pedido

27 de maio de 2025 às 12:36 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Carregou o ficheiro no formulário do pedido no campo "Plano de Trabalhos" (2.0.workPlan, workPlan, 518318 bytes)

27 de maio de 2025 às 12:31 (GMT+01:00) por  Ana Cristina Valente Ribeiro

Criou o pedido

Fluxo só fica disponível após a DRH validar o pedido

← PÁGINA INICIAL

Processo de Pedido de Licença Sabática ☆

6 Meses, 2025-07-01, Ana Cristina Valente Ribeiro, ist428938, Ana Cristina Valente Ribeiro, ist428938

Dados do processo

Estado: A decorrer
Data de criação: 27/05/2025 12:51 (GMT+01:00)
Última atualização: 27/05/2025 12:51 (GMT+01:00)
Supervisor: Ana Cristina Valente Ribeiro (ist428938)
Fila atual: Área de Gestão de Recursos Humanos
Atribuído a: Ninguém

Estado do processo

- O/A Responsável
À espera de ação por parte de Área de Gestão de Recursos Humanos
- O/A Responsável
Seguirá para Direção de Recursos Humanos
- Verificação de Condições
Seguirá para Núcleo de Docentes e Investigadores - Geral
- Conselho Científico
Seguirá para Conselho Científico
- O/A Administrador(a)
Seguirá para Gestão Administrativa
- O/A Presidente
Seguirá para Presidência do Instituto Superior Técnico
- Em Espera da Conclusão da Licença Sabática
Seguirá para Sistema FenixEdu
- O/A Colaborador(a)
Seguirá para Ana Cristina Valente Ribeiro (ist428938)
- A Direção de Recursos Humanos

Apoio ao processo de transição

Apoio ao Utilizador

1. Atendimento Presencial na DRH

- ✓ De segunda a sexta-feira das 10:00 às 12:30 e das 14:00 às 16:30
- ✓ Disponibilização de um computador para esclarecimento de dúvidas no acesso e submissão dos formulários

2. Contatos por E-mail

- ✓ NUDI: nudi@drh.tecnico.ulisboa.pt

3. Caixa de Dúvidas

- ✓ <https://forms.gle/Q8Fr3M5sJiF2tBAs9>

3. Materiais de Apoio

- ✓ Vídeo do Webinar e Apresentação PowerPoint: [Docentes](#) e [Investigadores](#)



TÉCNICO LISBOA